

eP Zebra Label Gen

Anleitung für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

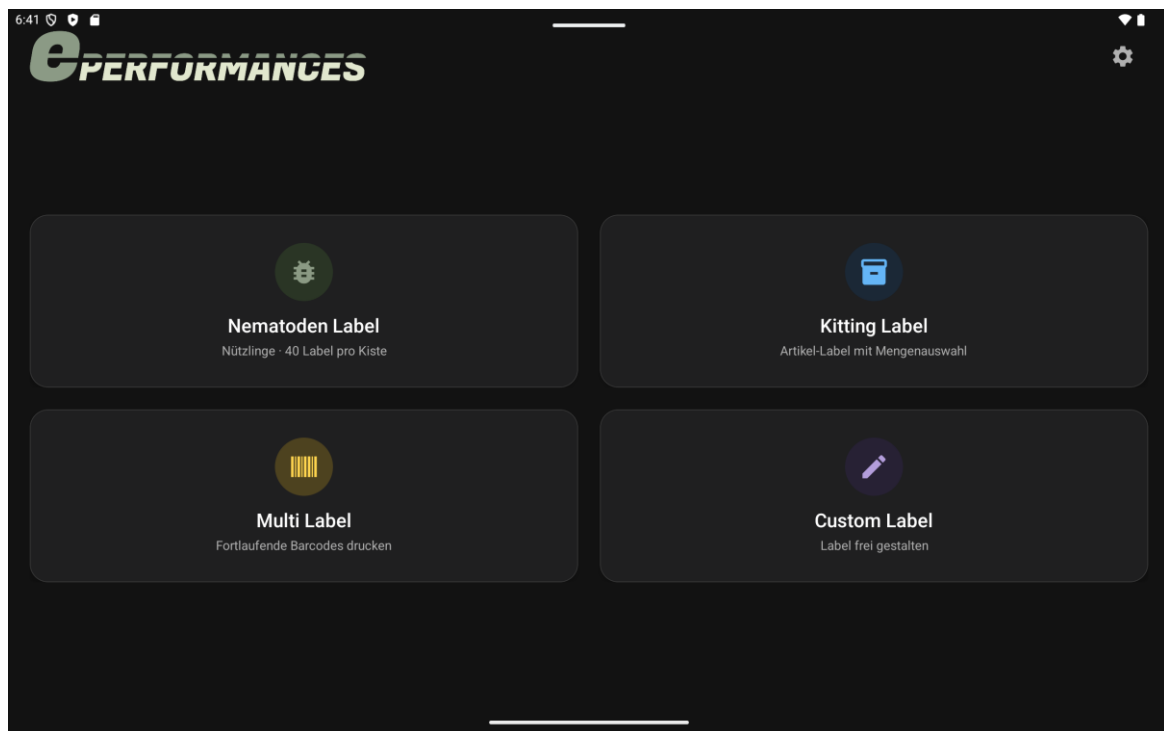
Stand: 26.07.2026 · App-Version 3.x · Tablet mit Zebra-USB-Drucker

1. Überblick: Die Startseite

Mit dieser App druckt ihr Barcode-Etiketten direkt auf den Zebra-Drucker. Auf der Startseite gibt es vier Bereiche:

- Nematoden Label – Nützlinge-Etiketten, ein Klick druckt automatisch 40 Label für genau eine Kiste.
- Kitting Label – Artikel-Etiketten mit frei wählbarer Menge.
- Multi Label – fortlaufend nummerierte Barcodes (M000001, M000002, ...).
- Custom Label – frei gestaltbare Etiketten für Sonderfälle.

Das Zahnrad oben rechts öffnet die Administration (nur für befugte Personen).



Startseite mit den vier Bereichen und dem Zahnrad für die Administration (oben rechts)

2. Druckerstatus prüfen

Oben rechts auf jeder Druckseite zeigt eine kleine Anzeige den Druckerstatus:

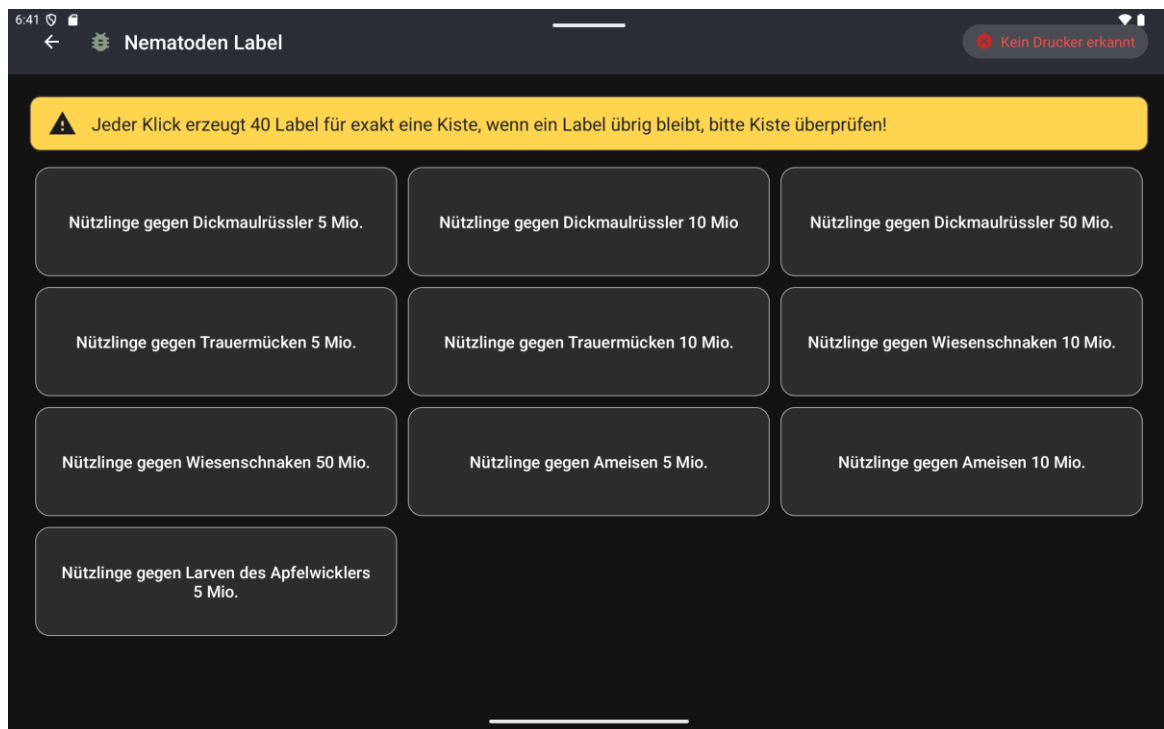
- Grün „Drucker verbunden“ – alles bereit, es kann gedruckt werden.
- Rot „Kein Drucker erkannt“ – Drucker prüfen (siehe Abschnitt 8, Problembehandlung).

Beim ersten Anschließen des Druckers fragt Android einmalig nach der USB-Berechtigung – diese bitte bestätigen. Die Anzeige aktualisiert sich alle paar Sekunden von selbst.

3. Nematoden Label drucken (Nützlinge)

⚠ Jeder Klick erzeugt 40 Label für exakt eine Kiste. Wenn ein Label übrig bleibt, bitte Kiste überprüfen!

1. Auf der Startseite „Nematoden Label“ antippen.
2. Den passenden Artikel-Button antippen – der Druck von 40 Labels startet sofort, ohne weitere Abfrage.
3. Warten, bis die Erfolgsmeldung erscheint („40 Label gedruckt“). Während des Drucks ist die Seite gesperrt.
4. Die 40 Labels gehören auf genau eine Kiste. Bleibt am Ende ein Label übrig, stimmt etwas nicht: Kiste überprüfen und Vorgesetzte/n informieren.

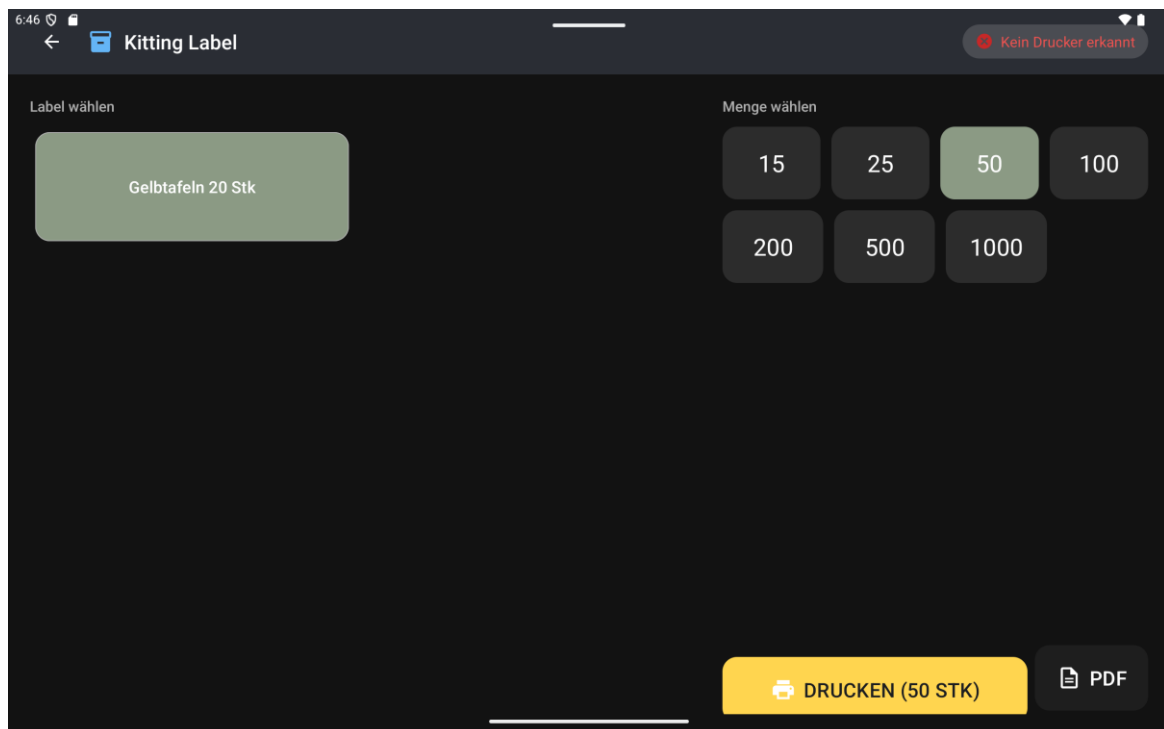


Nematoden-Seite: gelber Hinweis oben, darunter ein Button pro Artikel

4. Kitting Label drucken (mit Mengenauswahl)

1. Auf der Startseite „Kitting Label“ antippen.
2. Links das gewünschte Label antippen – die Auswahl wird grün markiert.
3. Rechts die Menge antippen (15 bis 1000) – auch sie wird grün markiert.
4. Unten rechts auf „DRUCKEN (... STK)“ tippen. Der Button ist erst aktiv, wenn Label und Menge gewählt sind.

Tipp: Der PDF-Knopf erstellt statt eines Ausdrucks eine PDF-Datei des Labels, die geteilt werden kann (z. B. per E-Mail).



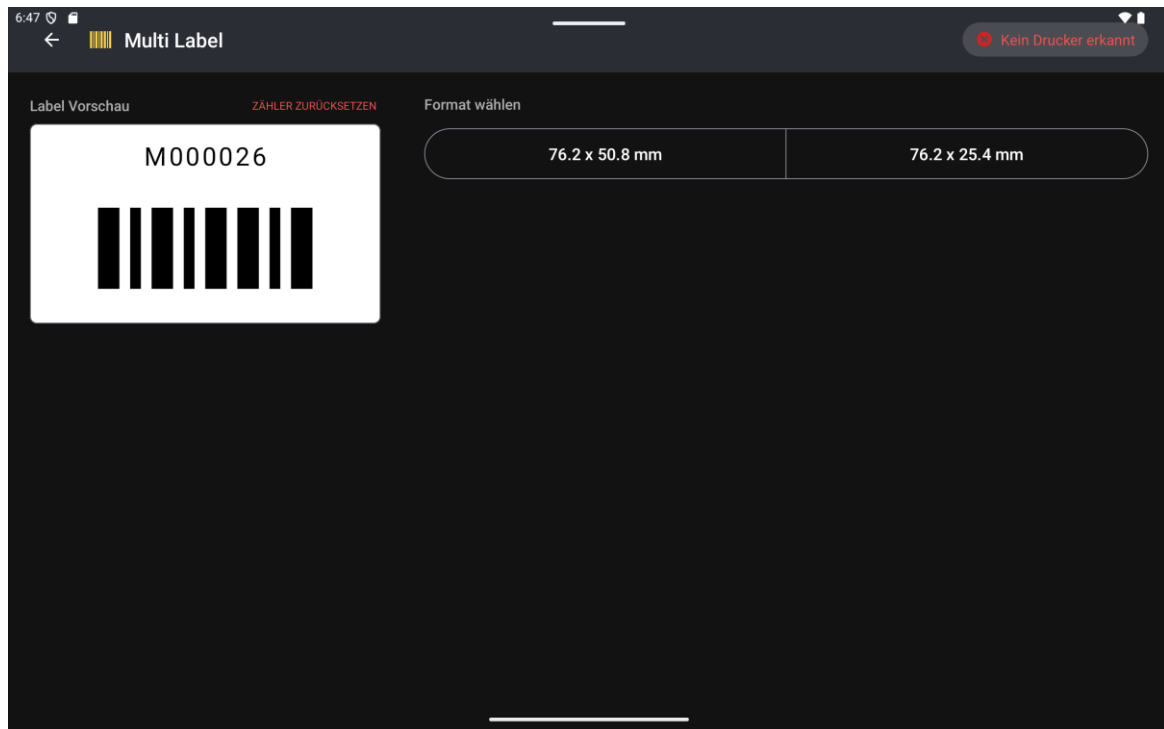
Kitting-Seite: Label und Menge ausgewählt (grün), Druck-Button aktiv

5. Multi Label drucken (fortlaufende Barcodes)

1. Auf der Startseite „Multi Label“ antippen.
2. Oben das Etikettenformat wählen (76.2 × 50.8 mm oder 76.2 × 25.4 mm). Danach erscheint die Mengenauswahl.
3. Menge antippen und auf „DRUCKEN“ tippen.

Die Vorschau links zeigt immer die nächste Nummer (z. B. M000026). Der Zähler läuft automatisch weiter.

Wichtig: „ZÄHLER ZURÜCKSETZEN“ setzt die Nummerierung auf M000001 zurück – nur nach Absprache mit der Leitung verwenden!



Multi-Label-Seite mit Vorschau der nächsten Nummer und Formatauswahl

6. Custom Label drucken (freie Eingabe)

Für Sonderfälle lassen sich Etiketten frei gestalten:

1. Auf der Startseite „Custom Label“ antippen.
2. Format wählen und mindestens „Barcode Daten“ und „Artikel“ ausfüllen.
3. Bei Bedarf Menge, Zusatztext, Textgröße und Anzahl der Ausdrücke anpassen.
4. „DRUCKEN“ antippen (oder PDF erstellen).

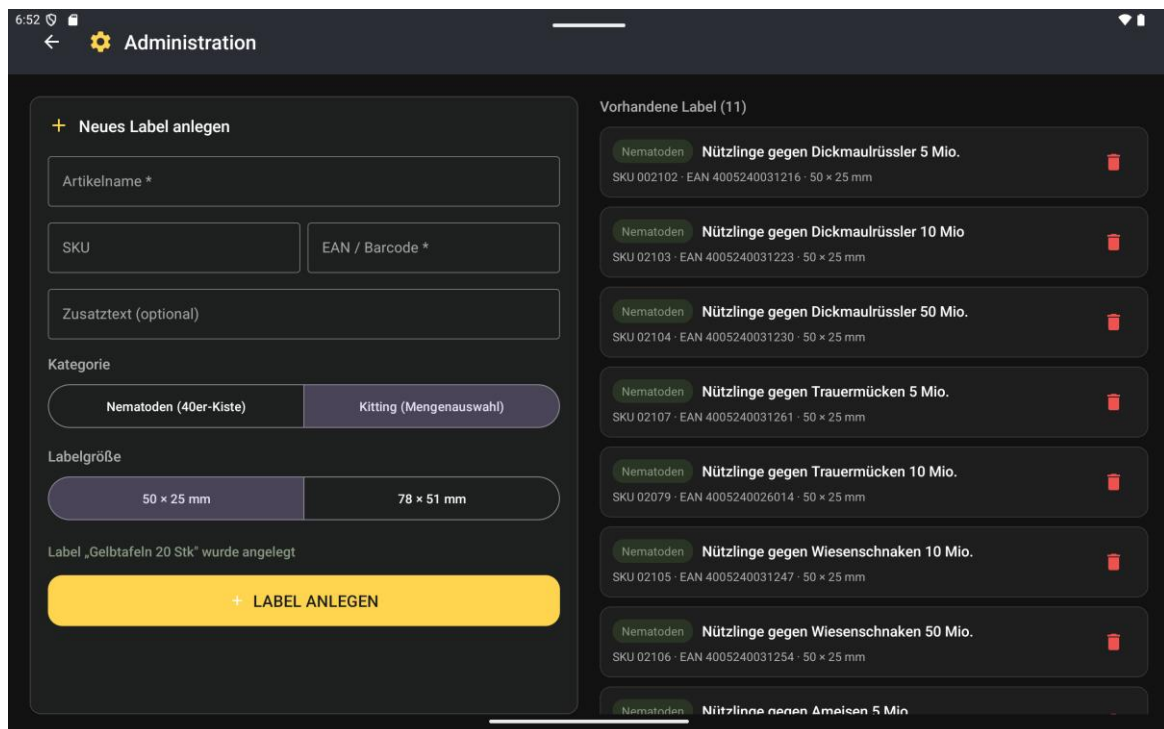
Custom-Label-Seite mit freien Eingabefeldern

7. Administration (nur für befugte Personen)

Die Administration öffnet ihr über das Zahnrad oben rechts auf der Startseite. Hier werden die Label der Nematoden- und Kitting-Seite verwaltet. Angelegte Label bleiben dauerhaft gespeichert – auch nach einem App-Update.

7.1 Neues Label anlegen

1. Artikelname und EAN/Barcode ausfüllen (Pflichtfelder, mit * markiert). SKU und Zusatztext sind optional.
2. Kategorie wählen: „Nematoden (40er-Kiste)“ → Label erscheint auf der Nematoden-Seite.
„Kitting (Mengenauswahl)“ → Label erscheint auf der Kitting-Seite.
3. Labelgröße wählen (50 × 25 mm oder 78 × 51 mm).
4. „LABEL ANLEGEN“ antippen – die Bestätigung erscheint über dem Knopf und das Label taucht rechts in der Liste auf.

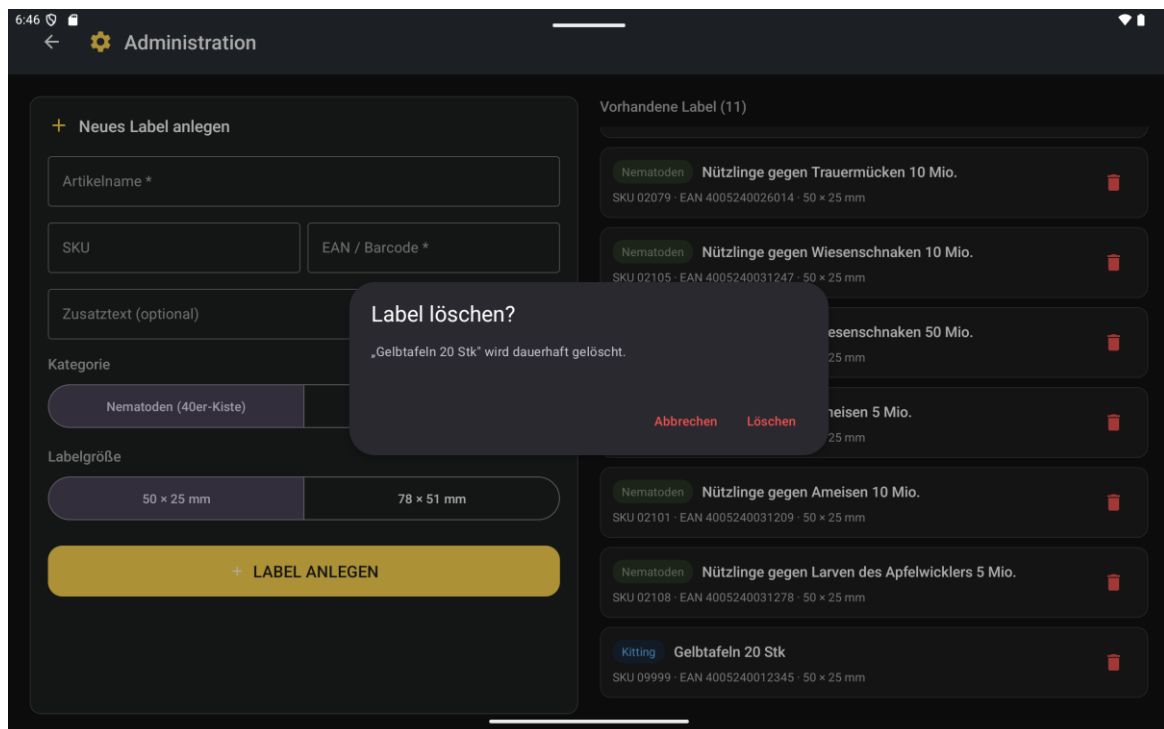


Administration: neues Kitting-Label wurde angelegt (Bestätigung über dem gelben Knopf)

7.2 Label löschen

1. In der Liste rechts beim betreffenden Label auf das rote Papierkorb-Symbol tippen.
2. Die Sicherheitsabfrage mit „Löschen“ bestätigen – oder mit „Abbrechen“ verwerfen.

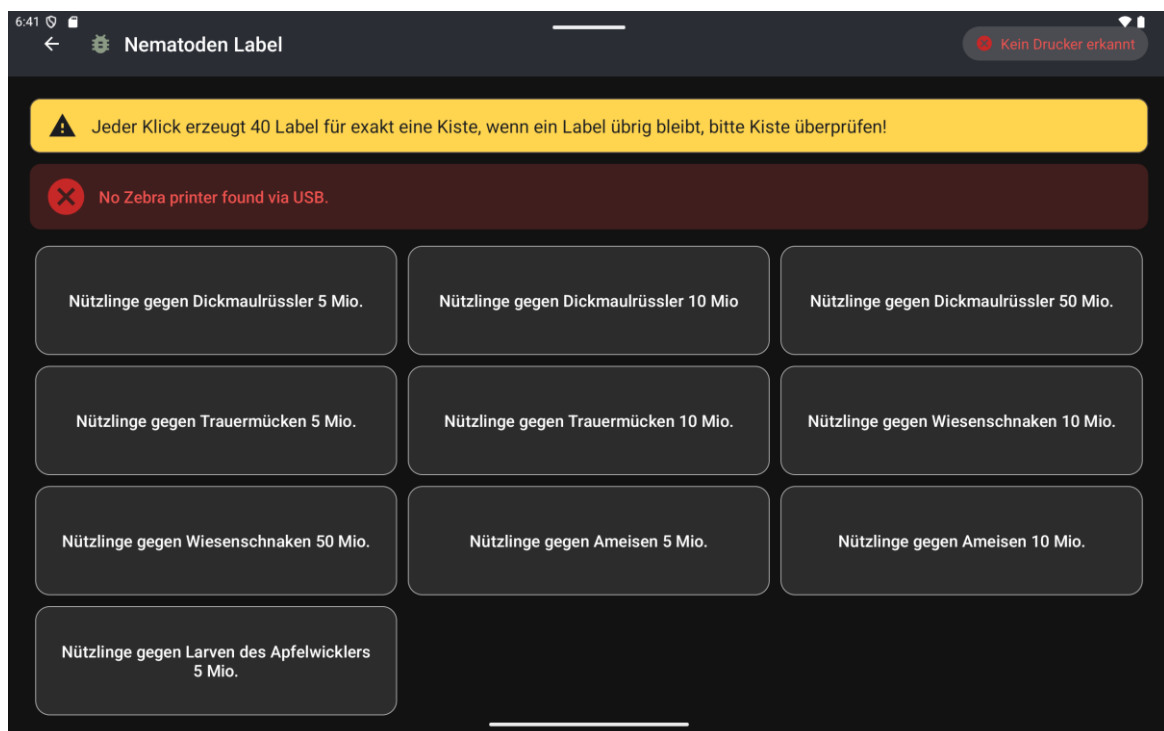
Achtung: Gelöschte Label können nicht wiederhergestellt werden, lassen sich aber jederzeit neu anlegen.



Sicherheitsabfrage vor dem endgültigen Löschen

8. Problembehandlung

Problem	Lösung
Anzeige oben rechts ist rot: „Kein Drucker erkannt“	USB-Kabel an Tablet und Drucker prüfen, Drucker einschalten. Ein paar Sekunden warten – die Anzeige aktualisiert sich automatisch. Falls Android nach der USB-Berechtigung fragt: bestätigen.
Beim Drucken erscheint eine rote Fehlermeldung	Druckerverbindung wie oben prüfen und den Druck anschließend erneut starten. Es wurde nichts gedruckt.
Nach dem Bekleben einer Kiste bleibt ein Nematoden-Label übrig	Kiste überprüfen – es gehört genau ein Label auf jede Einheit. Vorgesetzte/n informieren.
Ein Artikel fehlt auf der Nematoden- oder Kitting-Seite	Befugte Person bitten, das Label in der Administration anzulegen bzw. zu prüfen, ob es versehentlich gelöscht oder in der falschen Kategorie angelegt wurde.
Druck versehentlich gestartet	Der Auftrag lässt sich in der App nicht abbrechen. Drucker pausieren/ausschalten und Vorgesetzte/n informieren.



Beispiel einer Fehlermeldung, wenn kein Drucker angeschlossen ist